



CITTÀ DI MARCIANISE

PROVINCIA DI CASERTA

COPIA

DETERMINAZIONE

N. 795 DEL 07-11-2022

AMBITO C5

DIRIGENTE: Franca Nubifero

UFFICIO PROPONENTE: AMBITO C05

IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO: Franca Nubifero

REGISTRO SETTORIALE: 104 DEL 07-11-2022

CIG:

Oggetto: Graduatoria di accesso al Nido d'Ambito di Marcianise. Ulteriore rettifica

Visto il Decreto Legislativo n. 267 del 18/08/2000 e successive modificazioni ed integrazioni;
Visto lo Statuto Comunale, il Bilancio per l'esercizio in corso ed il Regolamento dei Servizi e degli Uffici;

Richiamate

- la determinazione n. 716/2022 con la quale è stata approvata la graduatoria provvisoria per l'accesso al Nido d'Ambito di Marcianise per l'anno educativo 2022-2023 e la relativa lista d'attesa;
- la determinazione n. 768/2022 con la quale sono state disposte rettifiche alla graduatoria ed alla lista d'attesa in esito alle attività di verifica del possesso del requisito "Genitori entrambi lavoratori";

Dato atto che, per mero errore materiale, non sono state valutate alcune integrazioni pervenute dai sigg.ri R.M., S.R. e T.P.;

Rendendosi necessario provvedere alla correzione della lista d'attesa;

Visti

- il Decreto Sindacale n. 11 del 14.05.2019, con il quale la scrivente è stata individuata come Coordinatore dell'Ufficio di Piano dell'Ambito C05;
- la determinazione dirigenziale n. 1106 del 31/12/2020 con la quale è stato conferito alla scrivente, con decorrenza dal 01.01.2021 e fino al 31.12.2021, l'incarico di Posizione Organizzativa prevista dall'art.13 comma 1 lett. a) del CCNL 2016-2018 per i "Servizi Sociali e Ambito C05" nonché si è provveduto a delegare alla medesima per il suddetto periodo, in quanto titolare di Posizione Organizzativa, tutte le attività e funzioni inerenti l'incarico di Coordinatore dell'Ambito C05 con adozione di atti a rilevanza esterna e con attribuzione del relativo PEG ;
- la determinazione dirigenziale n. 22 del 12.01.2022 con al quale è stato conferito alla scrivente, in continuità e fino al 31.12.2022, l'incarico di Posizione Organizzativa prevista dall'art.13 comma 1 lett. a) del CCNL 2016-2018 per l'UOA "Servizi Sociali ed Ufficio di Piano dell' Ambito C05" nonché si è provveduto a delegare alla medesima per il suddetto periodo, in quanto titolare di Posizione Organizzativa, tutte le attività e funzioni inerenti l'incarico di Coordinatore dell'Ambito C05 con adozione di atti a rilevanza esterna e con attribuzione del relativo PEG;
- la determinazione n. 111 del 17.02.2022, di conferma della suddetta delega di funzioni dirigenziali;

Ritenuto di dover procedere in conformità, si rimette al Dirigente per il prosieguo di competente.

II DIRIGENTE

In riferimento alla suesposta relazione istruttoria che condivide e fa propria

Visti:

- l'art. 183 del Dlgs. 267/00 e ss.mm.ii.
- l'art 153, comma 5 del D.lgs. 18.08.2000, n.267, che dispone che i provvedimenti dei Responsabili dei Servizi che comportano impegni di spesa sono esecutivi con l'apposizione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria;
- l'art. 124 del Dlgs. 267/00 e s.m.i. in ordine al regime di pubblicità degli atti e provv.ti amm.vi;
- l'art. 107 del D.lgs. 18.08.2000, n.267 che attribuisce ai Dirigenti la competenza ad adottare tutti gli atti gestionali;

Viste altresì,

- la delibera di Giunta Comunale **n. 5 del 11.01.2022**- “Approvazione del piano esecutivo di gestione provvisorio (art. 169 del d. lgs. 267/2000) – ANNO 2022”;
- la delibera di Giunta Comunale **n. 118 del 28/04/2022** “Approvazione dello schema di rendiconto 2021”
- la deliberazione di Giunta Comunale **n. 145 del 26/05/2022** – “Approvazione dello schema di Bilancio 2022-2024”
- la deliberazione di C.C. **n. 33 del 16.06.2022** di approvazione del rendiconto di gestione 2021;
- la deliberazione di C.C. **n. 45 del 28.06.2022** di approvazione del Bilancio di previsione finanziario 2022-2024;
- la deliberazione di G.C. n. **193 del 21/07/2022** di approvazione del Piano esecutivo di Gestione 2022/2024;

- la deliberazione di C.C. n. **51 del 01.08.2022**;

Dato atto che l'istruttoria preordinata all'emanazione del presente atto consente di attestarne la regolarità e la correttezza, ai sensi e per gli effetti del disposto dall'art.147 bis del D. Lgs.267/2000;

DETERMINA

Per le motivazioni su esposte, che qui si intendono integralmente riportate,

1. **di prendere atto delle integrazioni documentali pervenute dai sigg.ri R.M., S.R. e T.P.** e, per l'effetto provvedere alla correzione della lista d'attesa per asilo Nido di Marcianise, come da elenco allegato al presente atto a formarne parte integrante e sostanziale;
3. **di attestare** la regolarità e la correttezza di quest'atto ai sensi e per gli effetti di quanto disposto dall'articolo 147 bis del decreto legislativo n. 267 del 2000 e del regolamento comunale sui controlli interni;
4. **di disporre** la trasmissione della presente determinazione all'Ufficio Segreteria per l'inclusione nella relativa raccolta;

IL Responsabile del procedimento
F.to Franca Nubifero

Il Dirigente
F.to Franca Nubifero

